

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом совете общежития
КОГПОАУ «Вятский колледж культуры»

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет общежития КОГПОАУ «Вятский колледж культуры» (далее – Совет общежития, колледж) является общественным постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создается в общежитии Колледжа для широкого привлечения обучающихся, проживающих в общежитии, к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, проживания и отдыха обучающихся, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния жилищных условий и бытового обслуживания в общежитии, оказания помощи администрации колледжа (воспитателю, коменданту общежития и др.).

1.2. Положение о Совете общежития колледжа (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях» от 14.02.2014 № ВК-262/09;
- Уставом КОГПОАУ «Вятский колледж культуры», утв. решением министерства культуры Кировской области от 01.02.2016 № 32 (с изм. от 13.05.2019 № 7, от 15.05.2019 № 7, от 25.08.2020 N 9, от 19.02.2021 № 10);
- Положением о студенческом общежитии КОГПОАУ «Вятский колледж культуры», утв. приказом от 06.10.2021 № 102/01-07-02 (далее - Положение о студенческом общежитии);
- Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития КОГПОАУ «Вятский колледж культуры», утв. приказом от 14.06.2019 № 103/А-1-7 (далее - Правила внутреннего распорядка студенческого общежития);
- иными локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Совет общежития создаётся как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся очной формы обучения, проживающих в общежитии, и действует на основании настоящего Положения, утверждаемого руководителем колледжа.

1.4. Деятельность Совета общежития и его решения распространяются на всех обучающихся, проживающих в общежитии.

2. Цели и задачи Совета общежития колледжа

2.1. Целью деятельности Совета общежития является формирование социальной активности обучающихся, совершенствование и развитие системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности обучающихся.

2.2. Деятельность Совета общежития направлена на осуществление следующих задач:

- содействие в решении социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов, проживающих в общежитии;
- организация работы по самообслуживанию в общежитии,
- воспитание бережного отношения к имуществу колледжа;
- оказание помощи коменданту и воспитателю по обеспечению выполнения требований Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- проведение во внеучебное время мероприятий культурной, творческой, спортивно-массовой и общественной направленности среди обучающихся, проживающих в общежитии;
- организация досуга и быта обучающихся, проживающих в общежитии,
- популяризация здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- формирование и укрепление традиций студенческой жизни в общежитии колледжа.

3. Порядок формирования и работы Совета общежития

3.1. Совет общежития работает в тесном взаимодействии с руководством колледжа, работниками колледжа и общественными формированиями обучающихся.

3.2. Совет общежития избирается на общем собрании студентов, проживающих в общежитии, в начале каждого учебного года сроком на один год в количестве не менее 11 человек.

3.3. В состав Совета общежития колледжа входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, старосты блоков.

3.5. Совет общежития колледжа из своего состава на первом заседании избирает председателя, заместителя председателя, секретаря и распределяет обязанности между членами Совета.

3.6. Заседания Совета общежития колледжа проводятся во внеурочное время по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

3.7. Совет общежития колледжа правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета.

3.8. Решения принимаются большинством голосов членов Совета общежития колледжа, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам об избрании председателя, о лишении его полномочий, о привлечении к дисциплинарной ответственности членов Совета общежития, о выселении из общежития, о составе Совета общежития, по которым решения принимаются 2/3 голосов членов Совета общежития при наличии кворума.

3.9. Решения Совета общежития являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу колледжа, Положению о студенческом общежитии, Правилам внутреннего распорядка студенческого общежития, другим локальным нормативным актам колледжа, действующему законодательству.

3.10 Решения Совета общежития колледжа оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарём.

3.11. Контроль за деятельностью Совета общежития осуществляется заведующим отделом воспитательной и социальной работы.

3.12. При нарушении настоящего Положения, Положения о студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития членами Совета общежития, они могут быть досрочно выведены решением Совета общежития из его состава с оформлением ходатайства на имя руководителя колледжа о применении к нарушителю мер дисциплинарного воздействия.

3.13. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Совета общежития своих обязанностей, они могут быть досрочно выведены из состава Совета общежития.

Новые члены Совета общежития вводятся в его состав решением Совета общежития (в период между общими собраниями студентов, проживающих в общежитии), решения принимаются 2/3 голосов членов Совета колледжа, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

4. Права и обязанности Совета общежития

4.1. Совет общежития имеет право

4.1.1. Представлять интересы проживающих в общежитии перед руководством колледжа, совместно с ним осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания обучающихся.

4.1.2. Заслушивать на своих заседаниях председателя Совета общежития, коменданта о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих.

4.1.3. Привлекать обучающихся, проживающих в общежитии, к дежурству в общежитии, самообслуживанию и иным видам работ, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство и озеленение прилегающей территории, проведение системных генеральных уборок мест общего пользования.

4.1.4. Выходить с предложениями к руководству колледжа о включении в план работы мероприятий, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий.

4.1.5. Ходатайствовать перед руководством колледжа:

4.1.5.1. О своевременном ремонте или замене оборудования, мебели, постельного белья, а также устранении недостатков в бытовом обеспечении;

4.1.5.2. О различных видах поощрения наиболее активных членов Совета общежития и обучающихся, активно участвующих в общественной жизни общежития.

4.1.5.3. О применении мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, исключение их колледжа) к нарушителям настоящего Положения, Положения о студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

4.1.6. Обеспечивать своевременное информирование обучающихся о работе Совета общежития посредством информационных афиш и публикаций в социальных сетях.

4.2. Совет общежития обязан

4.2.1. В течение месяца после формирования Совета общежития разработать и утвердить план работы на год.

4.2.2. Своевременно оформлять протоколы решений Совета общежития и другую документацию, обеспечивать гласность работы Совета общежития и выполнение принятых решений.

4.2.3. Следить за выполнением обучающимися, проживающими в общежитии, Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Правил пожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов.

4.2.4. Содействовать обеспечению строгого пропускного режима, составлять графики дежурства по общежитию, по блокам, по уборке кухонь и иным видам работ.

4.2.5. Регулярно (не реже одного раза в неделю) проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования.

4.2.6. Координировать работу старост блоков.

4.2.7. Обеспечивать бережное отношение проживающих к имуществу общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещений общего пользования, контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причинённого общежитию обучающимися, проживающими в общежитии.

4.2.8. Информировать руководство колледжа о нарушениях, произошедших в общежитии.

4.3. Стимулирование работы членов Совета общежития

4.3.1. Члены Совета общежития, активно участвующие в работе Совета по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:

- благодарственное письмо родителям (законным представителям);
- объявление благодарности;

- награждение грамотой;
- установление разовой надбавки к стипендии.

5. Полномочия председателя Совета общежития

5.1. Председатель Совета общежития:

- составляет календарный план работы Совета общежития и организует его выполнение;
- проводит заседания Совета общежития, общие собрания обучающихся, проживающих в общежитии;
- участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, проживающих в общежитии;
- координирует работу Совета общежития в соответствии с локальными нормативными правовыми актами колледжа и планами работы;
- согласовывает с комендантом и воспитателем общежития вопросы по реализации мероприятий по направлениям деятельности, организации досуга студентов, проживающих в общежитии, соблюдение пропускного режима;
- взаимодействует с комендантом и воспитателем общежития при рассмотрении обращений и заявлений студентов по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, при разрешении конфликтных ситуаций и других спорных вопросов;
- обеспечивает информационную и организационную помощь в проведении культурно-массовых и досуговых мероприятий в общежитии.
- обеспечивает информационную и организационную помощь в подготовке досуговых и других мероприятий.

6. Полномочия старосты блока

6.1. Старосты блоков обязаны способствовать коменданту и воспитателю общежития в реализации мер по сохранности имущества, содержанию его в чистоте, в разъяснении студентам необходимости экономного расходования электроэнергии, воды, соблюдения СанПиН, поддержании санитарного состояния жилых помещений и мест общего пользования и соблюдении пожарной безопасности.

6.2. В обязанности старосты блока входит:

- помощь в работе Совета общежития;
- контроль за соблюдением обучающимися, проживающими в общежитии, Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, правил пожарной безопасности, пропускного режима;
- информирование председателя Совета общежития о нарушениях обучающимися, проживающими в общежитии, Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;
- составление графика дежурств и назначение дежурных по уборке мест общего пользования (блоков, кухонь);

- составление графиков генеральных уборок и организация их проведения, а также уборки прилегающей территории общежития;
- информирование проживающих о решениях Совета общежития, требованиях и решениях руководства колледжа, затрагивающих интересы студентов, размещение необходимой информации на стендах;
- внесение в Совет общежития предложений по улучшению быта, досуга обучающихся, проживающих в общежитии;
- проведение общих собраний обучающихся, проживающих в блоке;
- отстаивание интересов жильцов блока на заседаниях Совета общежития колледжа;
- проведение ежедневного контроля уборки всех помещений блока согласно графика дежурства.